



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „Св. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“
гр. Костенец – 2030; ул. „Бреза“ № 4; тел. 07142/21-59; 07142/21-96;
www.sou-kostenec.org

ГОДИШЕН ПЛАН

за учебната 2020/ 2021 година

ГОДИШЕН КАЛЕНДАРЕН ПЛАН

КОСТЕНЕЦ
Месец септември 2020 година

I. УВОД

Започваме една трудна нова учебна година, в условията на невиджана световна пандемия на COVID-19, със специални мерки за работа при тези условия и с осъзната ценност - Здравето като най-важно в човешкия живот! Затова тази година имаме специалната мисия преди всичко да опазим живота и здравето на себе си и всички около нас, за да можем повече време да продължим присъствената форма на обучение – най-желана от всички, и самият Живот!

Новата 2020 – 2021 учебна година актуализира 49 годишното утвърждаване на училището ни като съвременна иновативна образователна среда, в която се съчетават традиции и новаторство, за да бъдат учениците ни личности с високи компетентности, граждани на Европа и света, но преди всичко здрави българи и добри хора.

Прогнозираме развитието на нашето училище, съобразявайки се със ЗПУО, с иновативните практики в иновативното ни училище, с процесите в обществото, с избора на нови профили и професии, с възможностите на семействата, с интересите и потенциала на децата и приближаването на 50 годишния ни юбилей през 2021 година. И не принизяваме изискванията си, а се базираме на формиращото, развиващо и мотивиращо оценяване на труда на учениците.

Нека припомним важни факти от училищния живот през изминалата учебна година, защото и грешките, и сполуките, са предизвикателства, за да продължим.

Стремежът към качество на образователната услуга изпълваха делниците ни най-напред със задълбочената урочна работа присъствено и в онлайн среда и добрите резултати на НВО по предмети в 7 клас - те са по-високи от средните за областта и страната, като по математика има още какво да се желае, и на ДЗИ/4.78/ за учениците от 12 клас, както и годишният училищен успех – Много добър (5.23).

Удовлетворява ни и добрата реализация на завършилия Випуск' 47 – 29 студенти имаме от 44 дипломирани, а това е 70%! Някои ученици от випуска не бяха особено мотивирани за учене през годините, други завършват с Удостоверения, защото са със СОП, затова отбелязваме, че не беше лесен випуск и тази реализация даже е много добра.

Нашите достойнства са:

- Педагогическият ни екип, административният и обслужващият като хора със съзидателна енергия имаме силите и професионализма да изпълним своята мисия – високо качество на образователната ни услуга за успешна реализация на нашите възпитаници в живота на съвременния глобален свят.
- Удовлетворени сме от реализирания много добър училищен и държавен план-прием в 1, 5 и 8 клас с 27 паралелки общо.
- Позитивна е средата в училището.
- Устойчиво е развитието на училището с високо ниво на оперативен мениджмънт и екипна работа в училището.
- Информационно-технологични ресурси в цялостната дейност на училището.
- Прозрачност и обективност на процеса на оценяване в училище.
- Висока степен на удовлетвореност от образователния процес, изразена от родители, ученици и учители при инспектирането.
- Онлайн-обучението усъвършенства чувствително и ученици, и учители и родители в работата и създаването на електронните ресурси и в сътрудничеството в обучението.
- Обучението в електронна среда направи някои ученици доста несамостоятелни, а семейно екипни в ученето, което от своя страна води до временно завишен успех и нетрайност на знанията. Но пък има и такива ученици и учители, които в електронната среда блеснаха.
- Дистанционното обучение започна с ентузиазъм и интерес и приключи с умора и повече отсъствия. Тази година ще трябва да го предотвратим.
- Присъствената форма на обучение е желана и от учители, и от ученици, и от родители. Електронната форма е подходяща за по-кратък период. Дано тази година, ако се налага е за кратък период.

Тази ретроспекция припомня добрите практики в образованието в училището ни, а те са стимул, вяра и възможност за качествено развитие на колектива и през новата учебна година – година на юбилейната 50-та годишнина.

II. КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА ДЕЙНОСТИТЕ

Месец септември 2020 година

АДМИНИСТРАТИВНИ ДЕЙНОСТИ:

1. Определяне на годишните нормативи на МО.
Срок – до 08.09.
Отг. – ръководството и председателите на МО.
2. Провеждане на родителска среща с родителите на учениците от I клас.
Срок – 10.09.
Отг. – Т. Пешева и М. П. Петрова.
3. Актуализиране на списъците на паралелките от I до XII клас. Разпределяне на новозаписаните ученици по паралелки. Уточняване на списъците с пътуващите ученици по класове.
Срок – 04.09..
Отг. – Л. Драгийска и класните ръководители.
4. Представяне на списъци с учебниците по класове (издателство, година на издаване, авторски колектив) – VIII-XII клас.
Срок – 04.09.
Отг. – Генка Илчева и преподавателите по предмети.
5. Участие в септемврийските съвещания по предмети.
Срок – по график на РУО – София регион.
Отг. – преподавателите по съответните предмети.
6. Подготовка за изработване на годишния план.
Срок – до 10.09..
Отг. комисия в състав: Т. Митрова, С. Петрова,.
7. Подготовка за празника по повод откриване на учебната година. Начало – 10.00 ч. на 15.09.
➤ Комисия – ритуал и концерт: Т. Митрова, Б. Паунов, Д. Пенчева, Марияна Петрова, Аделина Иванова, Ив. Герин, Г. Бояджийски.
➤ Изплитане на цветна арка – учителите от начален етап.
Срок – 15.09.2020 г.
Отг. – учителите в ЦДО.
8. Организиране на ученическа борса за продажба на учебници за VIII-XII клас в библиотеката. Работно време – от 8:00 ч. до 11:30 ч.
Срок – 17.09. – 28.09.2020 г.
Отг. – библиотекарят и класните ръководители.
9. Подреждане на изложба на стендовете във фойето на II етаж по повод новата учебна година.
Срок – 11.09.
Отг. – В. Станоева, Т. Митева.

10. Изработване на седмичното разписание и кабинетното разпределение.

Срок – 10.09.

Отг. –

- За начален етап – преподавателите и Св. Стоилова и Ад. Иванова .
- За прогимназиален и гимназиален етап – Ив. Герин, Т. Филимонова, М. Караджова.

11. Изработване на график за дежурството през I учебен срок.

Срок – 14.09.

Отг. – С. Петрова.

12. Изработване на тематичните планове по учебните предмети и планове на класните ръководители.

Срок – 15.09.

Отг. – преподавателите и класните ръководители.

13. Изработване на график за срочните контролни и класни работи по предмети.

Срок – 21.09.

Отг. – преподавателите.

14. Представяне списъци на приетите във ВУЗ ученици от Випуск 47.

Срок – 08.09.

Отг. – класните ръководители на XII клас.

15. Медицински преглед няма да има, за да се избегне струпване на ученици и родители. Медицинският специалист се информира за здравословното състояние на учениците чрез личните лекари.

Срок – 13.09.

Отг. – медицинският специалист.

16. Генерална репетиция за откриване на учебната година – от 10:00 ч. в парка на училището.

Срок – 14.09.2020 г.

Отг. – комисия.

17. Педагогически съвет за утвърждаване на годишния план и документацията за новата учебна 2020 – 2021 година.

Срок – 18.09.

Отг. – ръководството.

18. Изработване на планове за работа на МО и комисиите в помощ на училището.

Срок – 10.09.

Отг. – председателите на МО.

19. Подреждане на кабинетите и класните стаи – шкафове, етажерки, карти, картини, цветя, табла, постери.

Срок – 08.09.

Отг. – преподавателите и помощно-обслужващият персонал.

20. Осигуряване на подаръци за децата от I клас.

Срок – 11.09.

Отг. – домакинът и П. Донкина

21. Изпращане на покани и картички за откриване на новата учебна година.

Срок – 09.09.

Отг. – Б. Лечева, Д. Стамболийска.

22. Подготовка и изработване на Списък-образец № 1.

Срок – 21.09.

Отг. – ръководството.

23. Подготовка и запознаване на ученици и родители с Мерките за работа в условията на COVID-19 на първите родителски срещи и час на класа – в групите в социалните мрежи, присъствено или в електронна среда.

Срок – 11.09.

Отг. – класните

24. Подаване на Заявления за Самостоятелна форма от Мирослав Христов и Християн Драганов – 10 клас и за Индивидуална форма на Ерол Локов – 9 клас.

Срок – 15.09.

Отг. – класните р-ли

25. Среща с Училищното настоятелство и Обществения съвет.

Срок – 17.30 ч., 09.09.

Отг. – директор

26. Провеждане на входни нива по учебни предмети и Докладни, по МО - Анализ на резултатите и Програма за преодоляване на пропуските и предаване на директора.

Срок – 30.09.

Отг. – преподавателите и председателите на МО

27. Първият учебен ден – 2-11 клас, без 5 и 8 клас, учат от 8.00 до 9.30 часа час на класа и др. организационни дейности.

Срок – 15.09.

Отг. – класните

28. 1, 5, 8 и 12 клас откриват тържествено новата учебна година от 10.00 часа в парка на училището, а след това влизат в класната стая за първия час на класа.

Срок – 15.09.

Отг. – класните и Комисия

29. Програмите за ИУЧ и ЗИП.

Срок – 14.09.

Отг. – преподавателите

30. Електронен дневник и бележник. Отговорност на родителя е да се информира от електронния дневник.

ГРАЖДАНСКОТО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ:

Важни годишнини за отбелязване:

- 2021 г. – 50 годишен юбилей на училището ни
- 170 години от рождението на Ив. Вазов
- 1 180 г. от рождението на Климент Охридски
- 140 г. от рождението на Йордан Йовков

Постоянни дейности

- Изграждане на електронна база данни с годишни разпределения и методически материали.

- Отг.: учителите от всички МО
- Работа с изоставащите и талантиливи деца.
 - Отг. учителите от всички МО
 - Национална седмица на четенето:
 - Дарителска кампания „Дари книга“ – попълване на книжния фонд в кабинетите по БЕЛ.
 - Отг.: учителите по БЕЛ
 - Посещение на театрални постановки.
 - Отг.: учителите по БЕЛ
 - Организиране на дискусии след изучаване на литературните произведения.
 - Отг. : учителите по БЕЛ
 - Обмяна на опит, наблюдения на уроци и други учебни форми между членовете на обединението и изнасяне на съвместни уроци.
 - Отг.: учителите от всички МО
 - Организиране на тематични екскурзии.
 - Отг. учителите по БЕЛ
 - Провеждане на тематични конкурси за литературни, изобразителни, фото и музикални творби.
 - Отг. учителите по БЕЛ и изкуствата
 - Събиране на легенди, вярвания за родния край и от местния фолклор.
 - Отг. : учителят по БЕЛ в V клас
 - Общи уроци с училищната библиотека:
 - умения за работа със справочни източници и информация;
 - Отг.: учителите по БЕЛ
 - Електронни уроци и упражнения в кабинетите по БЕЛ и библиотеката в сайта „Уча се“ ;
 - Отг. : учителите по БЕЛ и от начален етап
 - обогатяване на библиотечния фонд с помагала по БЕЛ, музика и изобразително изкуство.
 - Отг. : Д. Петкова
 - Работа с електронен дневник.
 - Отг. : учителите от всички МО
 - Участие на вокалните групи:
 - в общински, градски и регионални тържества;
 - в национални конкурси и състезания.
 - Отг.: Б. Паунов
 - Обогатяване на материалната база и естетизиране на учебната среда.
 - Отг.: учителите от всички МО
 - Участие в курсове за повишаване на квалификацията.
 - Отг. : учителите от всички МО
 - Поставяне на изложбени материали и произведения на учениците на флипчарта в библиотеката.
 - Отг.: учителите по БЕЛ
 - Подготовка на талантиливи ученици за участие в национални литературни конкурси.
 - Отг.: учителите по БЕЛ
 - „Училището – желано място за учениците” - развитие на извънкласните дейности и клубове.
 - Отг. МО на началните учители

- Публичност на всички мероприятия, изложби, творчески и спортни изяви и състезания на учениците от начален етап – в сайта на училището и страницата на Фейсбук.
Отг. В. Димитрова, Н. Христоскова
- Посещение на учителите от ЦДО в редовните часове.
Отг. МО на началните учители
- Отбелязване на исторически дати, събития и празници, съобразно плана на училището.
Отг. Класните ръководители от МО на началните учители
- Привличане и приобщаване на родителите за решаване на училищни проблеми.
Отг. Всички класни ръководители
- Разработване на проекти.
Отг.: учителите в МО по Математика, ИТ и Предприемачество, МО на Чуждите езици
- Оказване на съдействие при поддържане на Фейсбук страницата на училището с актуална информация, новини и предстоящи събития
Отг.: П. Донкина и Д. Акиванова
- Подготовка на учениците за успешно представяне на ДЗИ и НВО.
Отг.: учителите от всички МО
- Срещи с колегите, преподаващи Чужд език в начален и прогимназиален етап, за споделяне на опит и оказване на съдействие за преодоляване на трудности.
Отговорник: преподавателите в МО по Чужди езици
- Индивидуална работа с ученици за подготовка за изпити по Чужд език, НВО и ДЗИ в часовете, дадени за консултация, чрез допълнителни упражнения и провеждане на пробни ДЗИ.
Отг.: преподавателите в съответните класове
- Изготвяне на материали за провеждане и оценяване на изпити.
Отг.: учителите от всички МО
- Оказване на съдействие при изготвяне на рекламни материали и проекти за предстоящи събития.
Отг.: Т. Филимонова/М. Стоичкова
- Провеждане на интерактивни състезания съобразно учебната програма: („Стани богат по история“, Кахуут и други)
Отг.: учителите от МО по Хуманитарните предмети
- Създаване на интерактивен пътеводител по „География.....“
Отг: Д. Матрачийски
- Покриване на нормативите по ФВС 5-12 клас съгласно мерките за безопасност.
Отг. учителите от МО по ФВС

Периодични дейности

- Провеждане на състезание „Знаете ли българския език?“.
Отг.: учителите по БЕЛ
- Подготовка, провеждане и анализ на резултатите от тестовете за входни/изходни нива на знанията на учениците.
срок: м. октомври/юни
Отг.: учителите от всички МО
- Анализ на резултатите за първия и втория учебен срок
срок: м. февруари, юни
Отг.: учителите в МО

ГРАЖДАНСКОТО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ:

Месец септември

- Организиране и планиране на дейността на МО за учебната 2020/2021 г.
Отг.: председателите на МО
- Изложба за откриване на учебната година на 15.09.2020 г. .
Отг. В. Станоева, Тинка Митева
- Празничен урок: „ Добре дошли в I клас!“
Срок: 15. 09.
Отг. Т. Пешева, М. Петрова
- Празник на гр.Костенец – участия в различни мероприятия.
Отг. МО на началните учители
- Отбелязване на Съединението и Независимостта на България (видеоклипове)
Отг.: Д. Матрачийски
- Запознаване на учениците с начина на провеждане на часовете по ФВС и ТиП в условията на COVID 19 и мерките за безопасност.
Отг. учителите от МО по ФВС, Технологии и предприемачество
- Включване в спортните турнири организирани от Общината във връзка с празника на град Костенец.
Отг. учителите от МО по ФВС
- „Есенна благодат „ – изложба – 22.09.2020г.
Отг. В. Станоева, Тинка Митева
- Попълване на Контролен лист на първокласника за безопасния път до училище и обратно.
Срок – 25 .09 2020г.
Отг. – комисията по БДП и класните ръководители на I клас
- Създаване на „кът за четене” и превръщането му в едно от най-желаните места в училище – неформална уютна читателска среда. В този „кът за четене” може да се създаде възможност за позициониране на STEM оборудване - 30.09.2020 .
Отг. Б.Котларов, В.Станоева

Месец октомври 2020 година

АДМИНИСТРАТИВНИ ДЕЙНОСТИ:

- Изработване на конспекти за януарската изпитна сесия на ученици в самостоятелна форма на обучение и за приравнителни изпити.
Срок – до 01.10.2020г.
Отг. – преподавателите
- Провеждане на начален инструктаж за безопасни условия на обучение по етапи и на периодичен инструктаж за безопасна работа в кабинетите по БЗО, ФА, ХООС, ИТ, технологии и предприемачество и физкултурния салон – I тримесечие.
Срок – 01 - 05.10. 2020 г.
Отг. – заместник-директорът Л. Драгийска
- Провеждане на педагогически консилиуми по етапи:
 - ✓ Начален етап – 07.10.2020 г.;

✓ Прогимназиален етап – 08.10.2020 г.;

✓ Гимназиален етап – 09.10.2020 г.

Отг. – класните ръководители и медицинският специалист Й. Атанасова

- Провеждане на входящите нива по учебни предмети. Представяне на доклади, относно резултатите и Анализи от МО с Програма за преодоляване на пропуските.

Срок – 30.09. 2020 г.

Отг. – преподавателите по предмети
И председателите на МО

- Подаване на документи за участие в класиране за получаване на месечни стипендии през I учебен срок.

Срок – 16.10.2020 г.

Отг. – комисията и класните ръководители

- Тренировъчно занятие по евакуация при евентуални бедствия, аварии, катастрофи и пожари.

Срок – 30.10.2020 г.

Отг. – заместник-директор Л. Драгийска

- Участие в национални конкурси и състезания.

Срок – по график на РУО и МОН

Отг. – ръководството и преподавателите

- Участие в олимпиади.

Срок – по график на РУО и МОН

Отг. – ръководството и преподавателите

ГРАЖДАНСКОТО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ:

Месец октомври

- Изнесен урок- посещение на „Работилница“ – гр. Момин проход, с. Костенец

Отг. Класните ръководители от начален етап

- Организиране на литературни четения и вечери. Съвместна дейност сучилищната библиотека:

- Вазовите откровения в стихове и проза – литературно междучасие по повод 170 години от рождението на Иван Вазов.

Срок: 30.10.2020г.

Отг.: Д. Стамболийска, В. Станоева

- Създаване на Читателски клуб

- Насърчаване на учениците в самостоятелен избор на книга.
- Четене на откъси от книги
- Организиране на изложба от рисунки по прочетена книга.

Отг. В.Станоева и МО на началните учители

- 100г. от рождението на Джани Родари, автор на детска литература -23.10.2020 .

Отг. В.Станоева и началните учители в III и IV клас

- Отбелязване на международния ден на възрастните хора и международната седмица на писмото.

Отг: П. Донкин

- Изложба „Есенна благодат“.

Отг. Пенка Кичукова и Марияна Козлова

- Отбелязване Международната година на растителното здраве от паралелките по природни науки.

Месец ноември 2020 година
АДМИНИСТРАТИВНИ ДЕЙНОСТИ:

- Провеждане на инструктаж за безопасни условия на обучение при зимни условия по етапи.
Срок – 09.11. 2020 г.
Отг. – заместник-директор Л. Драгийска
- Изработване на обобщена заявка за задължителната документация за края на 2020 / 2021 година.
Срок – 16.11.2020 г.
Отг. – заместник-директор Л. Драгийска

ГРАЖДАНСКОТО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ:

Месец ноември

- 1.11.2020г. –изложба.
Отг. В. Станоева, Тинка Митева
- Организиране на литературни четения и вечери. Съвместна дейност с училищната библиотека:
 - Йордан Йовков – 140 години от рождението му
Срок: 9.11.2020г.
Отг.: Б. Лечева, Д. Петкова, Ю. Георгиева, Вася Станоева
 - Обсъждане на „Малкият принц“ от Екзюпери с ученици от шести клас като провокация да мислят активно и да изразяват своята позиция
Срок: 27.11.2020г.
Отг.: Д. Петкова и В. Станоева
- Организиране и провеждане на състезание по английски език
Отг.: учителите в МО по Чужди езици
- Среца с научни сътрудници на теми: „Климатичните промени“ и „Изготвяне на прогноза за времето“.
Отг.: А. Каварджикова
- Изготвяне на проект свързан с прехода към демокрация.
Отг.: П. Донкин
- Изложба за живота и дейността на Димитрий Менделеев.
Отг. Силвия Петрова
- Среца-разговор с г-жа Любка Йорданова, дългогодишен преподавател по история в град Костенец, краевед – във връзка с 1180 г. от рождението на Климент Охридски – патрон на училището – с ученици от единадесети клас - 22.11.2020.
Отг.: В. Станоева и П. Донкин
- Изложба за Климент Охридски -22.11.2020.
Отг. В. Станоева, Тинка Митева

- Празничен ден на св. Климент Охридски – патрон на училището по специална програма от Комисия. Конкурс за произведение на изкуството на тема „Моят патрон“, организиран от Ученическия съвет.

Срок – 25.11.2020 г.

Отг. – Комисия: Т.Митрова, Б. Паунов, М.П.Петрова,
А.Иванова

- Спортен празник посветен на „Св.Климент Охридски“ - патрон на училището:
-Турнир по народна топка и щафетни игри - 5 клас;
-Турнир по волейбол:9- 12 клас.

Отг. учителите от МО по ФВС

Месец декември 2020 година

АДМИНИСТРАТИВНИ ДЕЙНОСТИ:

- Провеждане на срочните класни работи – по определен график.
Срок – 03.12.2020г. – 22.01.2020 г.
- Провеждане на приравнителни изпити.
Срок – месец декември 2020 г.
Отг. – комисиите
- Подаване на база данни и доклад за движението на учениците в електронната платформа НЕИСПУО.
Срок – началото на месец декември 2020 г.

ГРАЖДАНСКОТО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ:

Месец декември

- Организиране на литературни четения и вечери. Съвместна дейност с училищната библиотека:
 - Дни, посветени на творчеството и живота на Джон Ленън – участват девети клас .
Срок: - 1-8.12.2020
Отг.: Б. Паунов и В. Станоева
 - Отбелязване на Националната седмица на четенето и грамотността с различни изяви по класове - I I - V клас. Четене на материали. Състезание по правопис IV-VII клас.
Отг.: В.Станоева, преподавателите в начален етап и учителите по литература
- Четене на приказки с ученици в групите за целодневна организация на учебния ден в начален етап и представяне на сценки от приказката „Червената шапчица”.
Отг. В.Станоева и Надежда Христоскова
- Благотворителен коледен базар.
Отг. Учители ЦДО
- Коледни тържества- по класове в начален етап.
Отг. Кл. Ръководители от МО на начален етап

- Отбелязване на Международния ден на правата на човека.
Отг.: учителите от МО по Хуманитарните науки
- Провеждане на открит урок в девети клас
Отг: П. Паунова
- Участие в коледната украса на Актовата зала. Изложба за Коледа.
Отг. Т. Митева и В. Станоева
- Организиране на Коледен благотворителен базар под надслов: „Подари усмивка на приятел в нужда!“

Срок – месец декември 2020 г.

Отг. – 10-те и 11-те класове и Училищното настоятелство.

- Коледни празници – 18.12. – 23.12.2020г.
Отг.:
За начален етап - Посещение на Коледно шоу в театър „Ариел“ гр. София, Драматичен театър гр. Пазарджик. – класните ръководители;
За прогимназиален етап – учениците от VI клас с класни ръководители;
За гимназиален етап – учениците от XI клас с класни ръководители.

Месец януари 2021 година

АДМИНИСТРАТИВНИ ДЕЙНОСТИ:

- Провеждане на периодичен инструктаж за безопасни условия на труд на общоучилищния колектив.
Срок – 08.01. 2021 г.
Отг. – заместник-директорът по АСД
- Провеждане на януарската изпитна сесия за учениците от X клас в самостоятелна форма на обучение.
Срок – месец януари 2021г.
Отг. – комисиите
- Представяне в РУО – София регион на държавния план-прием за учебната 2020-2021 година.
Срок – до 15.01.2021г.
Отг. – директорът
- Провеждане на периодичен инструктаж за безопасна работа в кабинетите по БЗО, ФА, ХООС, ИТ, технологии и предприемачество и физкултурния салон – II тримесечие.
Срок – 18.01.2021 г.
Отг. – заместник-директор Л. Драгийска
- Изработване на обобщена заявка за задължителната документация на училището за началото на учебната 2021 / 2022 г.
Срок – 17.01.2021 г.
Отг. – заместник-директор Л. Драгийска

ГРАЖДАНСКОТО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ:

Месец януари

➤ Съвместна дейност с училищната библиотека:

- Конкурс за дизайн на обложка на прочетена книга с ученици от прогимназиален етап

Отг.: Б. Котларов, Т.Митева и В.Станоева,

- „Околосветско четене“ – интерактивна игра с ученици от четвърти – шести клас, в която учениците посочват върху глобуса произволна страна, след което се чете художествено произведение на автор от съответната страна

Отг.: Д. Петкова, учителят по БЕЛ в пети клас,

В. Станоева, учителят по география

➤ Участие в олимпиади.

Отг. : всички учители по предмети

➤ Отбелязване на международния ден в памет на холокоста

Отг.:П. Донкин

➤ Биомеждучасие

Отг. Пенка Кичукова и Марияна Козлова

Месец февруари 2021 година

АДМИНИСТРАТИВНИ ДЕЙНОСТИ:

- Представяне на справка за движението на учениците и отсъствието на учителите в РУО – София регион.

Срок – 08.02.2021г.

Отг. – заместник-директор Л. Драгийска

- Подготовка за провеждане на срочен педагогически съвет за анализ на резултатите от учебно-възпитателната работа през първия учебен срок.

Срок – 11.02.2021 г.

Отг. – ръководството

- Подаване на документи за участие в класиране за получаване на месечни стипендии през II учебен срок.

Срок – 15.02.2021 г.

Отг. – комисията и класните ръководители

- Провеждане на родителски срещи по етапи.

Срок – 18.02. – 21.02.2021 г.

- Подаване на база данни и доклад за движението на учениците в електронната платформа НЕИСПУО.

Срок – месец февруари 2021 г.

Отг. – ръководството

ГРАЖДАНСКОТО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ:

Месец февруари

- Организиране на литературни четения и вечери. Съвместна дейност с училищната библиотека – отбелязване на деня на влюбените:

- Среща- разговор с поетесата Мария Донева в месеца на любовта – „Любовта идва“

Срок: 14.02.2021

Отг.: IX клас с класните р-ли, В.Станоева, Евгения Петрова, Марияна Петрова, Б.Лечева

- Провеждане на среща с геолога Дочо Дочев, участник в експедициите до Антарктида и представяне на музей по палеонтология чрез виртуална връзка от СУ „Св. Кл. Охридски“ - гр. София

Отг: Д. Матрачийски и В.Станоева

- 19.02.2020г. Памет за Апостола – изложба и урок с ученици в IV клас.

Отг. В. Станоева

- Отбелязване на 148 години от гибелта на Апостола – 19.02.2021 г., конкурс за произведение на изкуството на тема „Моят Левски“, организиран от Ученическия съвет.

Срок – 19.02.2021 г.

Отг.:

- За прогимназиален етап – V клас с класни ръководители.
 - За гимназиален етап – X клас – с класни ръководители.

- Ден на майчиния език и опазване на застрашените езици на малките нации и народности

Отг: учителите от МО по Хуманитарните предмети

- Изложба за живота и дейността на Айнщайн

Отг. Марияна Петрова

Месец март 2021 година

АДМИНИСТРАТИВНИ ДЕЙНОСТИ:

- Организиране на рекламна кампания за прием на ученици в I и VIII клас за новата учебна година. Осъществяване на приемственост от бъдещите класни ръководители на първи клас с подготвителната група в ОДЗ.

Срок – от 05.03.2021г.

Отг.: ръководството и комисия

- Подаване на заявления за допускане до ДЗИ.

Срок – 05.03. –12.03.2021г.

Отг. – училищната зрелостна комисия

ГРАЖДАНСКОТО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ:

Месец март

- Благотворителен мартенски базар в центъра на града.

Отг.: Станислава Стоичкова и Надежда Христоскова с Училищното настоятелство.

- Отбелязване на 143 години от Освобождението на България.

Срок – 02.03.2021г.

Отг. – VIII клас с класни ръководители

- „Вече сме грамотни“ – празничен урок в I клас.
Отг. Кл. ръководител
- Участие на ученици в състезанието „Знам и мога“
Отг. М. Тодорова, В. Гошева
- Споделяне на опит и обмяна на мнения с учителите преподаващи в 5-8 клас с цел осигуряване на плавен преход от четвърти в пети клас.
Отг: кл. ръководители на IV клас
- Открит урок по Английски език в прогимназиален етап за преподавателите в обединението по Чужди езици.
Отг.: П.Божкова
- Открит урок по математика в 10 клас – преподавател Мария Караджова, информационни технологии в 11 клас – Стоичкова/Филимонова.
Отг.: учителите от МО по Математика, ИТ и Предприемачество
- “България и Балканския регион - приносът в общочовешката културна съкровищница на света“- урок и изложба, посветени на бита и традициите на Балканите
Отг.: А. Каварджикова и В. Станоева
- Национален празник – 3 март, урок в библиотеката с ученици от среден курс.
Отг. В. Станоева, Петър Донкин
- Изложба за живота и дейността на Чарлз Дарвин
Отг. Пенка Кичукова и Марияна Козлова
- Международен ден на водата – презентация, 22 март 2021 г.
Отг. В.Станоева –презентация, Ад.Каварджикова
- Създаване на мини – проекти:
 - Да творим заедно” – мартенска арт работилница в библиотечния кът с ученици в шести клас;
 - Изложба на мартенички.
- Международен ден на театъра - презентация. Драматизация“Чичовци“ – 27.03.2021г.
Отг. В.Станоева и XI клас
- Участие в ученически игри.
Отг. учителите от МО по ФВС

Месец април 2021 година

АДМИНИСТРАТИВНИ ДЕЙНОСТИ:

- Провеждане на периодичен инструктаж за безопасна работа в кабинетите по БЗО, ФА, ХООС, ИТ, технологии и предприемачество и физкултурния салон – II тримесечие.
Срок – 09.04. 2021 г.
Отг. – заместник-директор Л. Драгийска
- Тренировъчно занятие по евакуация при евентуални бедствия, аварии, катастрофи и пожари.
Срок – 23.04.2021 г.
Отг. – заместник-директор Л. Драгийска

ГРАЖДАНСКОТО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ:

Месец април

- Отбелязване на Седмицата на книгата:
 - „Да не губим детското в себе си” – постановка в библиотеката през седмицата на книгата пред децата от първи клас. Драматизация от ученици в гимназиален етап
 - В седмицата на книгата ни гостува разказвачът на приказки – Константин-Кирил Иванов със своята най-нова книга.
 - Да нарисуваме приказка с илюстратора Гергана Грънчарова.
 - Отбелязване Седмицата на книгата с ученически текстове, картини, 3D изображения и музика

Отг.: В. Станоева и МО на началните учители и МО по БЕЛ
- Открит урок в 8а

Отг.: Ю. Георгиева
- Великденски традиции – посещение на Читалище „Гео Милев” - Момин проход.

Отг. Л. Щъркова
- Седмица на детската книга- маратон.

Отг. Класните ръководители от МО на началните учители
- Осъществяване на приемственост с учителите от детската градина.

Срок: м. април и май
Отг: кл. ръководители на IV клас
- Организиране на езиково състезание Спелинг бий Spelling Bee и участие на учениците в олимпиада по АЕ

Отг.: учителите в МО
- Участие в ДЕНЯ НА ОТВОРЕНИТЕ ВРАТИ

Срок: 29.04.2021 г.
Отг.: учителите в МО по Чужди езици, Природни науки и Предприемачество
- Отбелязване на „Часът на Земята“ и „Денят на Земята“

Отг. учителите от МО по хуманитарни и природни науки
- 1 април – международен ден на хумура и шегата

Отг: П. Донкин
- Ден на конституцията и българските юристи

Отг: П. Донкин
- Великденска изложба

Отг. Т. Митева

Месец май 2020 година

АДМИНИСТРАТИВНИ ДЕЙНОСТИ:

- Подаване на заявления за явяване на изпит за промяна на оценката за ученици от XII клас.

Срок – до 07.05.2021 г.
Отг. – училищната зрелостна комисия
- Допускане до ДЗИ и избор на знаменосци.

Отг. – ръководството
- Организация и провеждане на изпитите от майската сесия на Държавните зрелостни изпити:

Срок – м. май.
Отг. – класните ръководители на XII клас.
- Организация и провеждане на изпитите от майската сесия на Държавните зрелостни изпити:

19.05.2021 г. – ДЗИ по БЕЛ

21.05.2021 г. – втори ДЗИ

25.05.2021 г. – неучебен, но присъствен ден за училищни, просветни и културни дейци

Отг. – ръководството.

- Дейности по рекламната кампания за прием на нови ученици.

Отг. – ръководството и комисия

- Провеждане на инструктаж за безопасно поведение по време на лятната ваканция за учениците в началния етап.

Срок – 31.05.2021 г.

Отг. – заместник-директор Л. Драгийска

- Издаване на удостоверения за завършен първи клас.

Срок – 31.05.2021 г.

Отг. – заместник-директор Л. Драгийска

ГРАЖДАНСКОТО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ:

Месец май

- Организиране на литературни четения и вечери. Съвместна дейност с училищната библиотека:

- Създаване на електронна книга с художествени произведения на ученици във връзка с 50 години от създаването на училището.

Отг.: Б. Лечева, В. Станоева

- 9 май – презентация и изложба.

Отг.: В. Станоева

- Включване в дните на ученическото самоуправление.

Отг. : всички учители от МО

- Последно междучасие за учениците от Випуск' 48 – 14.05.2021 г.

Отг. – учениците от XII клас с класни ръководители Петкова, Филимонова и Донкина.

- Празник на славянската писменост и българската просвета и култура .

Срок – 24 май 2021 г.

Отг. – Комисия

- Абитуриентски бал – 24.05.2021 г.

- Активно участие в отбелязването на 50-год. на училището.

Отг. : учителите от всички МО

- Годишна екскурзия при възможност.

Срок: м. май, юни

Отг. Кл. Ръководители

- Празнично тържество- I клас. Връчване на удостоверения в театър „Ариел“ гр. София.

Отг. Класните ръководители на първи клас.

- „Здравей V клас“ . Тържествено връчване на удостоверения.

Отг. Кл. Ръководители на 4 клас.

- Среца с научен работник на тема: „България и глобализацията се свят“.

Отг.: А. Каварджикова

- Посещение на обект „Траянови врата“.

Отг: Д. Матрачийски

- Спомен за княз Борис I Покръстител

Отг: П. Донкин и Д. Матрачийски

- Ден на Европа

Отг: учителите от МО по Хуманитарните науки

- Международен ден на музеите.

Отг: П. Донкин

- Посещение от платформата: „Географ.бг“

Отг: Д. Матрачийски и А. Каварджикова

- Парад на домашните любимци

Отг. Пенка Кичукова и Марияна Козлова

- Участие в общинските спортни мероприятия организирани по повод месец май-месец на спорта.

Отг. учителите от МО по ФВС

- Състезание по БДП –месец май, юни.

Отг. Т. Митева

О

Месец юни 2021 година

АДМИНИСТРАТИВНИ ДЕЙНОСТИ:

- „Моето ново училище” – запознаване на бъдещите първокласници с атмосферата в училище.

Срок – 04–05 юни 2021 г.

Отг. – Маргарита Тодорова и Велина Г.-Здравкова.

- Провеждане на изпити от **Националното външно оценяване:**

- **16.06.2021 г. – НВО по БЕЛ в края на VII и на X клас**

- **18.06.2021 г. – НВО по математика в края на VII и на X клас**

- Провеждане на изпити от **Националното външно оценяване** на дигиталните компетентности за учениците в **X клас – 14-18.06.2021г. по график.**

Отг. – ръководството и преподавателите.

- Провеждане на инструктаж за безопасно поведение по време на лятната ваканция за учениците в прогимназиалния и гимназиалния етап.

Срок – 15.06.–30.06.2021 г.

Отг. – заместник-директор Любка Драгийска

- Провеждане на изпитна сесия за поправителни изпити на учениците от прогимназиалния етап и на изпити за ученици от X клас в самостоятелна форма на обучение.

Срок – м. юни 2021 г.

Отг. – преподавателите

- Издаване на дипломи за средно образование на учениците от Випуск 48.

Срок – 18.06.2021 г.

Отг. – ръководството

- Издаване на Свидетелства за завършен основен етап на средното образование.

Срок: 25.06.2021 г.
Отг.- ръководството.

ГРАЖДАНСКОТО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ:

Месец Юни

- Изготвяне на презентация „ Животът на МО през учебната 2020/2021 г.“
Отг. председателите на всички МО
- Колопоход по случай деня на Европа.
Отг. Т. Митева

Месец юли 2021 година

АДМИНИСТРАТИВНИ ДЕЙНОСТИ:

- Представяне на предложения за удостоверяване на зрелостници с почетно отличие “Национална диплома”.
Срок – до 05.07.2021 г.
Отг. – директорът
- Представяне на справка за движението на учениците и отсъствието на учителите в РУО – София регион.
Срок – 05.07.2021г.
Отг. – заместник-директор Л. Драгийска
- Подготовка за провеждане на годишния педагогически съвет за анализ на резултатите от учебно-възпитателната работа.
Срок – до 02.07.2021 г.
Отг. – ръководството
- Провеждане на изпитна сесия за поправителни изпити на учениците от гимназиалния етап.
Срок – 02.07.-06.07. 2021 г.
Отг. – преподавателите
- Подаване на заявления за допускане до ДЗИ през сесия август – септември.
Срок: 05.07. – 13.07.2021 г.
Отг. – училищната зрелостна комисия
- Изработване на анализ на резултатите от учебната 2020– 2021 година за РУО – София регион.
Срок – до 10.07.2021 г.

Месец август 2021 година

АДМИНИСТРАТИВНИ ДЕЙНОСТИ:

- Създаване на организация за провеждане на септемврийската сесия на изпитите от ДЗИ – по график на МОН – при необходимост.
Срок – месец август 2021 г.
Отг. – училищната зрелостна комисия

III. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

- Педагогически съвет за училищните учебни планове и План за подготовка на новата учебна година и План за работа в условията на COVID-19.
Срок – 03.09.2020г.
Отг. – ръководството.
- Педагогически съвет за приемане на Годишния план, План за ККД, Правила за организиране и провеждане на вътрешноинституционална квалификация, График Спортни дейности, , Програма за превенция на ранното отпадане от училище, Програма за предоставяне на равни възможности за приобщаване на деца и ученици от уязвими групи, Училищна програма за повишаване на грамотността, Мерки за повишаване на качеството, Правилник на училището за новата 2020-2021 учебна година.
Срок – 18.09.2020 г.
Отг. – ръководството.
- Усъвършенстване на работата с електронния дневник – семинар с педагогическите специалисти.
Срок – 22.10.2020 г.
Отг. - Гл. учител Таня Филимонова и екип
- Санкции на ученици и споделяне на добри педагогически практики и затруднения.
Срок – м. ноември.
Отг. – класните ръководители.
- Дейности за превенция на ранното напускане на училище.
Срок – м. декември 2020 г.
Отг. – Т. Митрова
- Обсъждане на предложения за държавния план-прием за новата учебна година и училищния прием на ученици в първи и пети клас.
Срок – 08.01.2021г.
Отг. – директорът и ПС
- Провеждане на срочен педагогически съвет за анализ на резултатите от учебно-възпитателната работа през първия срок.
Срок - 12.02.2021 г.
Отг. – ръководството.
- Учене чрез практическо занятие
Срок – 22.04.2021 г.
Отг. – главен учител Силвия Петрова и екип.
- Допускане до ДЗИ и избор на знаменосци.
Срок – м. май.
Отг. – класните ръководители на XII клас.
- Провеждане на годишен педагогически съвет за анализ на резултатите от УВД.
Срок – до 02.07.2021 г.
Отг. – ръководството

Настоящият план е приет на Педагогически съвет, проведен на 10.09.2020 година с
Протокол №3.



ДИРЕКТОР

.....
(Захаринка Кусарова)